

教務學務系統操作手冊

【研究生學位考試作業】

教務學務系統網址：newacademic.tmu.edu.tw

【TMU 首頁→學生→基本資料→教務系統】

一、登入教務資訊系統首頁



二、申請學位考試

(一) 申請時間：依本校行事曆公告時間辦理。

(二) 申請對象：預計當學期畢業且已取得指導教授同意的研究生。

(三) 申請條件：1.完成或現修「研究倫理」。

2.現修「碩士/博士論文」。

3.博士生通過資格考試。

4.完成所屬系所學位學程之應修畢業學分及門檻。

(四) 申請單的簽核流程：學生申請→指導教授簽核→行政老師簽核→系所主管簽核→院長簽核(博士班)→簽報校長

(五) 申請學位考試並上傳論文初稿附件。

1. 申請路徑：點選「研究所學位考試」→「申請學位考試」→「新增」(圖示①)

The screenshot displays the university's academic system interface. On the left is a sidebar menu with the following items: 學籍(Enrollment Status), 抵免作業, 成績(Score), 畢業學分進度查詢(Credit Progress), 課程課務(Curriculum), 選課(Course Selection), 研究所學位考試(Graduation Defense), 申請學位考試, 申請考試委員異動, and 申請撤銷學位考試. The '研究所學位考試(Graduation Defense)' item is expanded, and the '申請學位考試' sub-item is highlighted. A large black arrow points from this sub-item to the main content area. The main content area is titled '查詢畫面' (Query Screen) and contains a search form with fields for '學制別: 碩士班', '學號:', '申請學年期:', '系所學位學程: 藥學系碩士班 3', '姓名:', and '審核狀態: 全部'. To the right of the search form are three buttons: '新增' (Add), '清除' (Clear), and '查詢' (Query). The '新增' button is circled in red and labeled with a red '1'. Below the search form is a section titled 'DEG2010_申請學位考試' which contains two rows of buttons: '本頁全選', '本頁全不選', and '刪除選取'. Below these buttons is a message '查無符合資料!!' (No data found!!). At the bottom right of this section are two pagination controls, each showing '【每頁 20 筆, 第 1 頁 共 0 頁 0 筆】'.

2. 是否取得指導教授確認：申請前，請取得指導教授同意。(圖示①)
3. 已透過 Turnitin 系統比對論文初稿：依各系所學位學程規定辦理。(圖示②)
4. 確認是否已修畢應修科目及相關考核規定：
 - (1) 點選「學分進度查詢」可查詢畢業學分及門檻是否完成。(圖示③)
5. 論文初稿及摘要附件上傳：依各系所學位學程規定上傳附件。
6. 確認填寫資料無誤，點選**存檔**→**送出**(圖示⑥~⑦)

【學位考試申請畫面】

回查詢頁 清除 **存檔** **送出**

【學生填寫資訊】

學制：	碩士班	系所學位學程：	藥學系碩士班
年級：	3		
學號：		姓名：	
申請日期：		審核狀態：	待審核
① 是否取得指導教授確認 *：	☐ 是 ☐ 否 ② 已透過Turnitin系統比對論文初稿 *： ☐ 是 ☐ 否		
③ 確認是否已修畢應修科目及相關考核規定 *：	☐ 已確認 ☐ 未確認 畢業學分查詢 倘畢業學分含當學期現修課程，其學期成績不及格且已舉行考試者，以一次不及格論。		
中文論文題目 *：	④		
英文論文題目 *：			
⑤ 論文初稿及摘要附件上傳：	選擇檔案	未選擇任何檔案	附檔說明*：
	附加完請再點選「存檔」		
	預覽 說明		

(六) 畢業門檻資料上傳：

1. 請於左方功能列點選「畢業學分進度查詢」→「畢業門檻」→選擇「畢業門檻項目」(圖示②)，上傳系所學位學程規定的佐證資料。
2. 點選「存檔」(圖示③)
3. 完成後行政老師會再去做審查，審查通過後，可於「學分進度查詢」畫面內的「畢業門檻項目」查詢是否已審查通過。

①

教務系統(Academic) ▲

- 教學助理 ▼
- 教學評量(Course Evaluation) ▼
- 學程 ▼
- 註冊繳費 ▼
- 核心能力 ▼
- 學籍(Enrollment Status) ▼
- 抵免作業(Course Credit Waiver) ▼
- 成績(Score) ▼
- 畢業學分進度查詢(Credit Progress) ▲
- 上傳畢業或學位考試門檻
- 學分進度查詢
- 課程課務(Curriculum) ▼
- 選課(Course Selection) ▼
- 列印及排考(Printing & Exam Arrange) ▼
- 暑修作業 ▼
- 研究所學位考試(Graduation Defense) ▼
- 學務系統 ▼

ENRB180_學生填寫畢業門檻項目

【編輯畫面】- 新增

清除 存檔 ③

畢業門檻項目 * : 英語認證 ②

學生填寫 * : 多益證書600分

上傳證明文件 * :

瀏覽... 說明: 附加

附加完請再點選「存檔」

預覽	說明
	多益證書

發證單位: 多益

發證日期: 109/03/01

清除 存檔

教務系統(Academic) ▲

教學助理 ▼

教學評量(Course Evaluation) ▼

學程 ▼

註冊繳費 ▼

核心能力 ▼

學籍(Enrollment Status) ▼

抵免作業(Course Credit Waiver) ▼

成績(Score) ▼

畢業學分進度查詢(Credit Progress) ▲

上傳畢業或學位考試門檻

學分進度查詢

課程課務(Curriculum) ▼

選課(Course Selection) ▼

列印及排考(Printing & Exam Arrange) ▼

暑修作業 ▼

研究所學位考試(Graduation Defense) ▼

學務系統 ▼

ENRG010_查詢畢業審核結果

學號： 學生姓名： 年級：

1

 學籍狀態：

在學

 是否為延修生：

否

 輔系/雙主修：

無

 加
E：

否

 是否為中五生：

否

學分進度查詢僅供同學確認修習課程資訊，畢業資格仍依校方之畢業資格審查為準，現修課程於初審結果呈現『同意』者，仍須待成績
如有疑問，可洽各單位承辦人。

審查類別：

本系

學號：

姓名：

學制：

博士班

系所：

國際生醫工程博士學位學程

年級：

1

在學身分：

外國學生

對應學年度：

109

畢業門檻項目

審核狀態

Publication Requirements

未通過

Lecture/symposium attendance

未通過

三、查詢申請進度

(一) 路徑 1：「研究所學位考試」→「申請學位考試」→「查詢」→「簽核流程」。

 **DEG2010_申請學位考試**

本頁全選 本頁全不選 刪除選取

[1] 【每頁 20 筆 · 第 1 頁 共 1 頁 1 筆】

		申請學年期	申請日期	學號	中文論文題目	英文論文題目
☐	詳 簽核流程	1082	109/03/23	M142100000	0	0

本頁全選 本頁全不選 刪除選取

[1] 【每頁 20 筆 · 第 1 頁 共 1 頁 1 筆】

四、修改申請資料：倘申請件被指導教授/行政老師/系所主管/院長退回，請至系統首頁，點選學位考試申請件超連結，進行內容修改，並須於簽核期限內「送出」。

 **教務學務系統**

身分別：學生 姓名：[REDACTED]

① [回首頁](#) [登出](#)

※請注意！閒置60分鐘會被強制登出※

系統資訊 System Info

中文介面點這↓ **②** **英文介面點這↓**

待辦事項
[\(中文版\)學位考試審核\(學位考試申請審核 碩士\) 學生申請 共 1 件](#) [\[\(Eng. Ver.\) Review of Graduation Defense\(Graduation Defense Review\(Master Program\).\) Student Application Total: 1.\]](#)

可撤回待辦事項
目前無可撤回待辦事項

填寫教學暨課程評量問卷
查無符合資料!!

 查詢畫面

查詢

學號：
 姓名：

 (中文版)學位考試審核簽核

本頁
③
頁全不選
[1] 【每頁 20 筆，第 1 頁 共 1 頁 1 筆】

	學生所屬系所學位學程	學生學號	學生姓名	前一關簽核意見	申請日期	審核時間
☐ 簽核內容	臨床醫學研究所碩士班	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	因資料有缺，故退回修改。	110/10/13	2021/10/27 09:00~2021/11/05 23:59

本頁全選
本頁全不選
[1] 【每頁 20 筆，第 1 頁 共 1 頁 1 筆】

可查閱被退回的原因

④

確定



查詢畫面



DEG2010_申請學位考試

⑥

【學生填寫資訊】

清除

存檔

學制：	碩士班	系所學位學程：	臨床醫學研究所碩士班
年級：	3		
學號：	[REDACTED]	姓名：	[REDACTED]
申請日期：	110/10/13	審核狀態：	審核中
是否取得指導教授確認*：	☒ 是 ☐ 否	已透過Turnitin系統比對論文初稿*：	☒ 是 ☐ 否
確認是否已修畢應修科目及相關考核規定*：	☒ 已確認 ☐ 未確認	畢業學分查詢 倘畢業學分含當學期現修課程，其學期成績不及格且已舉行考試者，以一次不及格論。	

⑤

中文論文題目*：	[REDACTED]
英文論文題目*：	[REDACTED]
論文初稿及摘要附件上傳*：	選擇檔案 沒有選擇檔案 預覽 刪除 論文初稿

進行資料修訂後，點選「存檔」→「送出」

學生審核說明：1.請於指定期限內修改並送出，倘逾期逾時未送出，本申請件視同未完成。



簽核

簽核意見：	[REDACTED]
⑦	送出

五、學位考試委員異動

(一) 申請時間：簽報校長學位考試簽報名冊後、舉行學位考試前。

(二) 申請對象：學位考試委員因故無法出席之研究生。

(三) 申請流程：學生申請→指導教授簽核→行政老師簽核→系所主管簽核→院長簽核(博士班)→教務處核定。

(四) 申請路徑：「研究所學位考試」→「申請考試委員異動」→「新增」(圖示②)。

The screenshot displays the Academic System (Academic) interface. On the left is a navigation menu with the following items: 教務系統(Academic), 教學助理, 教學評量(Course Evaluation), 學程, 註冊繳費, 核心能力, 學籍(Enrollment Status), 抵免作業(Course Credit Waiver), 成績(Score), 畢業學分進度查詢(Credit Progress), 課程課務(Curriculum), 選課(Course Selection), 列印及排考(Printing & Exam Arrange), 暑修作業, 研究所學位考試(Graduation Defense), 申請學位考試, 申請考試委員異動 (highlighted with a red box and circled 1), 申請撤銷學位考試, and 學務系統. A large black arrow points from the '申請考試委員異動' menu item to the main content area. The main content area has a title '查詢畫面' with a search icon. Below the title are three buttons: '新增' (highlighted with a red box and circled 2), '清除', and '查詢'. The main content area displays the following information: 申請學年期: 1092, 學院: 醫學科技學院, 學號: [redacted], 學制別: 碩士班, 系所學位學程: 醫學資訊研究所碩士班, 姓名: [redacted]. Below this is a section titled 'DEG2060_申請學位考試委員異動'. It contains a red message '查無符合資料!!' and pagination information: '【每頁 20 筆, 第 1 頁 共 0 頁 0 筆】'.

(五) 填寫申請原因(圖示③)→進行學位考試委員異動申請。

(六) 勾選(圖示④)要異動的學位考試委員，並選擇要註記的按鈕。

1. 「註記刪除」：該學位考試委員因故無法出席，欲申請刪除。(圖示⑤)
2. 「新增委員」：新增替換無法出席的學位考試委員資料。倘資料庫無，請點選「自行新增」key in 委員資料。(圖示⑥)
3. 「取消異動」：取消已上的註記。(圖示⑦)

(七) 完成後點選「送出」(圖示⑧)→至各關卡簽核後核定。

DEG2060_學生申請資料

回查詢頁

送出

【學生申請資訊】

學制：	博士班	系所學位學程：	醫學科學研究所博士班
學號：		姓名：	
申請學位考試日期：	110/03/17	學位考試申請審核狀態：	審核同意
中文論文題目：	Graduate Defense Procedure		
英文論文題目：	Graduate Defense Procedure		
申請原因：			

⑤

⑥

⑦

④

註記刪除

新增委員

取消異動

☐	申請異動	委員身分	校內/外	委員姓名	服務機構	所屬單位	教職/職稱	已符合法規規定之委員資格	圈選召集人
☐		指導教授	校內	陳顧中	臺北醫學大學	生物化學暨細胞分子生物學科	副教授	V	
☐		召集人	校外	許勤	高雄醫學大學	生理學科	教授	V	召集人
☐		考試委員	校內	楊玲玲	臺北醫學大學	藥物科學學科	名譽教授	V	
☐		考試委員	校內	李誠	臺北醫學大學	生化學科	名譽教授	V	
☐		考試委員	校內	陳繼明	臺北醫學大學	藥物科學學科	名譽教授	V	

六、撤銷學位考試

(一) 申請時間：每學期公告之截止日前

(二) 申請對象：已申請學位考試，尚未舉行且尚有修業年限者，或當學期已辦理休學者

(三) 申請流程：學生申請→指導教授簽核→行政老師簽核→系所主管簽核→院長簽核(博士班)→教務處核定

(四) 申請路徑：點選「研究所學位考試」→「申請撤銷學位考試」→「申請」(圖示②)

教務系統(Academic)

教學助理

教學評量(Course Evaluation)

學程

註冊繳費

核心能力

學籍(Enrollment Status)

抵免作業(Course Credit Waiver)

成績(Score)

畢業學分進度查詢(Credit Progress)

課程課務(Curriculum)

選課(Course Selection)

列印及排考(Printing & Exam Arrange)

暑修作業

研究所學位考試(Graduation Defense)

申請學位考試

申請考試委員異動

申請撤銷學位考試

學務系統

查詢畫面

清除查詢

學制別：博士班

系所學位學程：醫學科學研究所博士班4

學號：[REDACTED]

姓名：[REDACTED]

申請撤銷學年期*：1092

學位考試申請審核狀態：審核同意

DEG2080_撤銷學位考試申請

[1]【每頁20筆，第1頁共1頁1筆】

	申請學年期	申請日期	學號	姓名	中文論文題目	英文論文題目
申請	1092	110/03/17	[REDACTED]	[REDACTED]	Graduate Defense Procedure	Graduate Defense Procedure

[1]【每頁20筆，第1頁共1頁1筆】

(五) 填寫撤銷原因(圖示③)後「送出」(圖示④)，至各關卡簽核後核定。

 **DEG2080_撤銷學位考試申請**

④

【編輯畫面】 - 基本資料-新增

回查詢頁送出

學制：	博士班	系所學位學程：	醫學科學研究所博士班
學號：	██████████	姓名：	██████████
申請學位考試日期：	110/03/17	學位考試申請審核狀態：	審核同意
中文論文題目*：	Graduate Defense Procedure		
英文論文題目*：	Graduate Defense Procedure		
是否撤銷：	☒ 撤銷 (申請撤銷日期：110/03/26)		
撤銷原因：	③ (請敘明撤銷原因)		

回查詢頁送出